



Ai coordinatori del settore accoglienza turistica/Cucina/Sala e Vendita  
 Arcoletto M. - Carollo D. - Perna G. - Seminara S. - Ciappa G. - Lipari F.  
 Ai docenti Arcoletto M. Ciappa G. - Reginella S.I. - Lipari F.  
 Perna - Patti - Puccio - Picone - Pupillo - Lipari F. - Reginella S.I. - Ciappa G.  
 Agli alunni e ai genitori delle classi 4<sup>CA</sup> - 3<sup>DA</sup> - 3<sup>BA</sup>  
 3<sup>AS</sup> - 4<sup>AS</sup> - 3<sup>BS</sup> - 4<sup>ES</sup> - 3<sup>CS</sup> - 4<sup>CS</sup>  
 3<sup>EE</sup> - 4<sup>EE</sup> - 5<sup>EE</sup> - 3<sup>CE</sup> - 4<sup>HE</sup> - 5<sup>HE</sup> - 3<sup>AP</sup> - 4<sup>AP</sup> - 5<sup>AP</sup>  
 3<sup>B</sup> percorso II Livello - 1<sup>B</sup> Percorso di II Livello  
 Al cdc della 4<sup>CA</sup> - 3<sup>DA</sup> - 3<sup>BA</sup>  
 3<sup>AS</sup> - 4<sup>AS</sup> - 3<sup>BS</sup> - 4<sup>ES</sup> - 3<sup>CS</sup> - 4<sup>CS</sup> 4<sup>CS</sup>  
 3<sup>EE</sup> - 4<sup>EE</sup> - 5<sup>EE</sup> - 3<sup>CE</sup> - 4<sup>HE</sup> - 5<sup>HE</sup> 3<sup>AP</sup> - 4<sup>AP</sup> - 5<sup>AP</sup>  
 3<sup>B</sup> percorso II Livello - 1<sup>B</sup> Percorso di II Livello  
 Agli assistenti tecnici di accoglienza turistica Correnti C. - Barone T.  
 Agli assistenti tecnici di sala e Vendita sigg. Bruno E - Corsale G. - Puglisi N - Lo Presti M.  
 Agli assistenti tecnici di cucina sigg. Giuliano G. - Fiorentino G. - Cicero G.  
 All'autista sig. Antibo M.. - Porretto G.  
 Al coll. Scolastico sig. Geraci L. - Bologna  
 Al magazzino delle derrate alimentari  
 All'ufficio ATA  
 e p.c. Ai Proff. Aiello G. - Reginella S.I.  
 Bisconti M. - Gaeta M. - Lipari F. - Pagano R. - Gagliano C.  
 Al D.S.G.A.

CIRE. 1358

Oggetto: Integrazione/Transfer - Lunedì 18 marzo - Location: Terminal Crociere - Porto di Palermo  
 Buffet di gala

Lunedì 18 marzo 2024			
Buffet di gala Terminal Crociere - Porto di Palermo			
Ordine di servizio			
	Docente	Classe	Orario di servizio
Lunedì 18 marzo 2024	Ciappa G. - Reginella S.I. Ass.tecnico Bruno E.	3 <sup>AS</sup>	Ore 9.00 Ricezione e sistemazione attrezzature Presso Terminal Crociere
	Corsale G. - Puglisi N Lo Presti M. - Bruno E.	Assistenti tecnici di sala e vendita	Ore 15.00 Verifica attrezzature Assistenza settori sala e vendita /Cucina
	Fiorentino G. Cicero G. Giuliano G.	Assistenti tecnici di cucina	
	Antibo M. Porretto G.	Autisti	
	Bologna C.	Collaboratore scolastico	
	Arcoletto M. Ass. tecnici Correnti C. - Barone T.	4 <sup>CA</sup> ** - 3 <sup>DA</sup> - 3 <sup>BA</sup> **	Transfer terminal crociere con pullman della scuola Ore 16.30
	Corsale G. - Puglisi N Lo Presti M. - Bruno E.	Assistenti tecnici di sala e vendita	Transfer terminal crociere con mezzo Nissan della scuola Ore 17.00
	Fiorentino G. Cicero G. Giuliano G.	Assistenti tecnici di cucina	
	Transfer degli alunni individuati dai docenti	3 <sup>AS</sup> ** 4 <sup>AS</sup> ** - 4 <sup>ES</sup> ** - 3 <sup>CS</sup> ** 4 <sup>CS</sup> **	Transfer terminal crociere con pullman della scuola Ore 17.00
	Perna G. Picone Patti S. Puccio M. Ballarò	3 <sup>EE</sup> ** - 4 <sup>EE</sup> ** - 5 <sup>EE</sup> ** 3 <sup>CE</sup> ** - 4 <sup>HE</sup> ** 5 <sup>HE</sup> ** 5 <sup>LE</sup> ** 3 <sup>B</sup> percorso II Livello 1 <sup>B</sup> Percorso di II Livello	Transfer terminal crociere con pullman della scuola Ore 17.30
	Autisti	Transfer degli assistenti di sala e cucina Coll. scolastico Geraci L.  Transfer degli alunni/e di sala e cucina	Ore 18.00 Trasporto delle derrate alimentari Beverage Nissan + Ford Transit + Pullman (secondo esigenze del momento)
	** Alcuni alunni individuati dai docenti delle classi indicate		
Martedì 19 marzo 2024	I sigg. Bologna C. e Geraci L. avranno cura della pulizia/riassetto delle attrezzature utilizzate		

Le ore impegnate nella suddetta manifestazione verranno decurtate dal monte ore previsto dal percorso PCTO  
 IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Prof. Francesco Lipari

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof. Vito Pecoraro  
 (Firma autografa omessa ai sensi dell'Art. 3, D.Lgs. 39/93)